



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRAVARSKO  
**Jedinstveni upravni odjel**

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19; u daljnjem tekstu: Zakon) službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kravarsko,

## o b j a v l j u j e JAVNI NATJEČAJ

za prijam na rad na neodređeno vrijeme i raspored na radno mjesto:

- 1) **DOMAR – KOMUNALNI IZVIDNIK;**  
- 1 (jedan) izvršitelj/ice

### **Uvjeti:**

- Srednja stručna sprema tehničke struke

Osoba se prima u službu na neodređeno vrijeme, a uz uvjet probnog rada u trajanju od 3 mjeseca.

Pored navedenih uvjeta za prijam na rad kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam, propisane u članku 12. Zakona (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta).

Ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijma propisane člancima 15. i 16. Zakona. U natječaju mogu sudjelovati oba spola.

Opis poslova i podatci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvor za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na mrežnoj stranici Općine Kravarsko, [www.kravarsko.hr](http://www.kravarsko.hr). Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Na službenoj mrežnoj stranici [www.kravarsko.hr](http://www.kravarsko.hr) i oglasnoj ploči Općine Kravarsko objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

### **Uz pisanu prijavu na natječaj, podnositelj prijave treba priložiti:**

- Životopis;
- Dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnica ili elektronički zapis iz Knjige državljana);
- Dokaz o stečenoj stručnoj spreml (svjedodžba);
- elektronički zapis ili uvjerenje da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne stariji od 3 mjeseca od datuma objave natječaja
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

U prijavi za natječaj navode se osobni podatci podnositelja (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-maila) naziv radnog mjesta na koje se podnositelj prijave prijavljuje i popis priloženih priloga uz vlastoručni potpis.

Isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz natječaja mogu se priložiti u neovjerenom presliku, a prije donošenja rješenja o prijmu kandidat će predložiti izvornik potrebne dokumentacije. Ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podatci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Podnositelj prijave koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi pozvati se na to

pravo i ima prednost pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Podnositelj prijave koji se poziva na pravo prednosti temeljem članka 103. , a u svezi članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/17., 98/19. i 84/21.), članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, 84/21.) i 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), dužan je dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Podnositelj prijave koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, a prije donošenja rješenja o prijmu na rad.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osoba koja podnese neurednu i nepravodobnu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Pisane prijave podnose se putem:

**Pisarnice Općine Kravarsko ili poštom na adresu: Općina Kravarsko, Trg Stjepana Radića 1, 10413**

**Kravarsko, u roku od 12 (dvanaest) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama s naznakom:**

**„Javni natječaj za prijam na rad – Domar-komunalni izvidnik- ne otvaraj.“**

Obavijest o ishodu bit će dostavljena sudionicima u zakonskom roku.

Nakon raspisanog natječaja i provedenoga cjelokupnog postupka ne mora se izabrati niti jedna osoba te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju natječaja.

Svi osobni podatci prikupljeni na temelju ovog natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe i obrade natječajne prijave kandidata, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2019/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

#### OPIS POSLOVA

Obavlja pomoćno – tehničke poslove koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka, obavlja poslove održavanja i čišćenja zgrade i objekata u vlasništvu Općine Kravarsko. Brine o redovnom održavanju domova, odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

#### PLAĆA

Plaću namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent radnog mjesta domar-komunalni izvidnik iznosi 2,16; a osnovica za obračun plaće zaposlenih u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kravarsko iznosi 516,29 eura.

#### PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju.

#### PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19.)
- Statut Općine Kravarsko („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 19/21)

## PRAVILA TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatu će biti dodijeljena pitanja kao i obavijest u kojem vremenu ih treba odgovoriti.

Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova; smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog dijela provjere znanja ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju; s kandidatima koji uspješno polože testove provesti će se intervju (razgovor).

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- Koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- Koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- Napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- Razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

### Pozivanje na testiranje

Poziv na testiranje s naznakom mjesta i vremena održavanja testiranja biti će objavljen na mrežnoj stranici [www.kravarsko.hr](http://www.kravarsko.hr) te na oglasnoj ploči Općine Kravarsko, Trg Stjepana Radića 1, 10413 Kravarsko, najmanje 5 (pet) dana prije testiranja.

OVAJ JE NATJEČAJ OBJAVLJEN U NARODNIM NOVINAMA BROJ 122/23, BROJ OGLASA: 5861 OD 20.10.2023., A ZADNJI DAN ROKA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE JE 31.10.2023. GODINE.

Službenica ovlaštena za privremeno  
obavljanje poslova pročelnice  
Jedinstvenog upravnog odjela

Marija Povoljnjak, struč.spec.oec.

### PRILOG:

1. Izjava I
2. Izjava II

Ovim putem ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

sa prebivalištem u \_\_\_\_\_  
(adresa prebivališta)

dajem sljedeću

## PRIVOLU

za potrebe Općine Kravarsko, Trg Stjepana Radića 1, 10413 Kravarsko, OIB: 47763874566 a sve sukladno odredbama Pravilnika o zaštiti osobnih podataka kojom

- Potvrđujem da sam dobrovoljno stavio/la na raspolaganje za prikupljanje i daljnju obradu svojih osobnih podataka i to slijedeće: ime i prezime, adresa, OIB, broj telefona/mobitela, adresa e-pošte, stručna sprema, radni staž i drugi osobni podaci navedeni u mojoj prijavi na natječaj,

a u svrhu provedbe javnog natječaja za prijam na rad na neodređeno vrijeme i raspored na radno mjesto DOMAR-KOMUNALNI IZVIDNIK te dajem privolu Općini Kravarsko da može poduzimati sve radnje vezano uz obradu mojih Osobnih podataka, a što uključuje pravo na prikupljanje, spremanje, snimanje, organiziranje, uvid i prijenos osobnih podataka u svrhu obavljanja redovitih poslova Općine Kravarsko, te prosljeđivanje trećim osobama samo u slučajevima koji su izričito propisani zakonom.

- Izjavljujem da sam potpuno, jasno i razumljivo, informiran/a o identitetu voditelja zbirke osobnih podataka, o svrsi obrade u koju su osobni podaci namijenjeni, o pravu na pristup podacima, ispravku netočnih podataka koji se na mene odnose, o primateljima osobnih podataka, kao i radi li se o dobrovoljnom ili obveznom davanju podataka te mogućim posljedicama uskrate davanja podataka;
- Potvrđujem da sam obaviješten/a i da mi je detaljno pojašnjena namjera korištenja osobnih podataka u svrhe iz stavka 1. ove Privole kao i moje pravo da se predmetnoj obradi usprotivim te da ova Izjava predstavlja izričitu privolu sukladno važećim zakonskim propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka te da je uporaba mojih osobnih podataka dozvoljena na opisani način i u zadanom opsegu.
- Upoznat/a sam da sve ostale informacije vezane za obradu mojih osobnih podataka imam pravo svakodobno provjeriti kod Općine Kravarsko.

U Kravarskom, \_\_\_\_\_ 2023. godine

\_\_\_\_\_  
IME I PREZIME, potpis

Izjava da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)

Ja, \_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_,

OIB: \_\_\_\_\_, uz svoju prijavu na javni natječaj za radno mjesto

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, prilažem slijedeću

## IZJAVU

Izjavljujem pod moralnom i materijalnom odgovornošću da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19).

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

Vlastoručni potpis  
davatelja izjave:

\_\_\_\_\_