



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRAVARSKO  
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-02/21-01/01

URBROJ: 238-17-21-02

Kravarsko, 10. veljače 2021.

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19 ; u daljnjem tekstu: Zakon) pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kravarsko

o b j a v l j u j e

## JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme i raspored na radno mjesto:

**VIŠI STRUČNI SURADNIK – za graditeljstvo, prostorno uređenje i planiranje i komunalne poslove**

**- 1 (jedan) izvršitelj/ica**

**Uvjeti:**

- ↗ magistar struke ili stručni specijalist građevinske struke odnosno izjednačena stručna sprema stečena prema ranijem sustavu građevinske struke
- ↗ 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- ↗ položen državni ispit

**Osoba se prima na neodređeno vrijeme, uz uvjet probnog rada u trajanju od tri mjeseca.**

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, uz obvezu da isti položi u zakonskom roku. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je odredbom članka 13. stavcima 1.-3. Zakona.

Pored navedenih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam, propisane u članku 12. Zakona (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta).

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijma u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona.

U postupku mogu sudjelovati osobe oba spola.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web stranici Općine Kravarsko, [www.kravarsko.hr](http://www.kravarsko.hr) Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Na web stranici i oglasnoj ploči Općine objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

## Uz pisanu prijavu na javni natječaj, osoba treba obvezno priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice ili putovnice ili vojne iskaznice)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu-elektronički zapis (e-knjižica) odnosno potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, *izdan za vrijeme objave javnog natječaja*
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima – preslika ugovora o radu i/ili rješenja o rasporedu i/ ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, *ne starije od 3 mjeseca od dana objave javnog natječaja*
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona
- presliku uvjerenja o položenom državnom ispitu, u slučaju da osoba ima položen ispit

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje uz vlastoručni potpis, uz popis priloženih priloga.

Isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja mogu se priložiti u neovjerenom presliku, a prije donošenja rješenja o prijemu kandidat će predložiti izvornik potrebne dokumentacije.

Ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog lista ili rodnog lista i sl.)

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca ( ugovor, rješenje, odluka i sl.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapostljavanju.pdf>

Svi osobni podatci prikupljeni na temelju ovog natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe natječaja i obrade prijave kandidata, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, a prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osoba koja podnese neurednu i nepravodobnu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Pisane prijave se podnose putem pisarnice Općine Kravarsko ili poštom na adresu: Općina Kravarsko, Trg Stjepana Radića 1, 10413 Kravarsko ; u roku od 8 dana od dana objave u Narodnim novinama sa naznakom: „Javni natječaj za prijam u službu – Viši stručni suradnik- za graditeljstvo, prostorno uređenje i planiranje i komunalne poslove – ne otvaraj.“

Obavijest o ishodu bit će dostavljena sudionicima u zakonskom roku.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenoga cjelokupnog postupka ne mora se izabrati niti jedna osoba, te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.

## **Opis poslova radnog mjesta – Viši stručni suradnik – za graditeljstvo, prostorno uređenje i planiranje i komunalne poslove**

- priprema nacрте općih akata iz oblasti prostornog uređenja, gradnje, komunalnog gospodarstva i zaštite okoliša te prati problematiku i propise iz tih oblasti, Općinskom načelniku i pročelniku predlaže mjere, sredstva i akte za njegovo unapređenje
- obavlja radnje u upravnom postupku do donošenja rješenja
- vodi i ažurira registar imovine i evidenciju komunalne infrastrukture
- vodi i ažurira evidenciju obveznika komunalne naknade
- obavlja poslove vezane uz gospodarenje javnim površinama
- vodi poslove oko izgradnje i održavanja objekata i komunalne infrastrukture, pribavlja potrebnu građevinsku i ostalu dokumentaciju za iste te vodi evidencije o istima
- priprema akte i sudjeluje u donošenju prostorno-planske dokumentacije
- sudjeluje u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa pri raspolaganju nekretninama
- obavlja poslove komunalnog redara u njegovoj odsutnosti
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika

### **Plaća**

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent radnog mjesta viši stručni suradnik – za graditeljstvo, prostorno uređenje i planiranje i komunalne poslove je 2,59 (Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Kravarsko (Glasnik Zagrebačke županije 21/18, 45/19, 4/21) a osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Općine Kravarsko iznosi 3.890,00 kuna (Glasnik Zagrebačke županije broj 21/18).

### **Provjera znanja i sposobnosti**

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se pisano testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na oglas. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju.

### **Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje**

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09),
4. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
5. Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
6. Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
7. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20),

#### PRAVILA TESTIRANJA:

- a) po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta,
- b) po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatu će biti dodijeljena pitanja kao i obavijest u kojem vremenu ih treba odgovoriti,
- c) za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova; smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog dijela provjere znanja ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju; s kandidatima koji uspješno polože testove provesti će se intervju (razgovor)
- d) za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
  - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
  - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
  - napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
  - razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način ometati koncentraciju kandidata,
- e) ako pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

#### Pozivanje na testiranje

Poziv za testiranje osobama koje ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, s naznakom mjesta i vremena održavanja testiranja biti će objavljen na web stranici [www.kravarsko.hr](http://www.kravarsko.hr) te na oglasnoj ploči Općine Kravarsko najmanje 5 (pet) dana prije testiranja.

*OVAJJE NATJEČAJ OBJAVLJEN U NARODNIM NOVINAMA BROJ 14/2021, broj oglasa 783 OD 12.02.2021. GODINE, A ZADNJI DAN ROKA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE JE 8 DANA OD DANA OBJAVE NATJEČAJA, ODNOSNO 22.02.2021. GODINE.*

<https://narodne-novine.nn.hr/clanci/oglasi/o8311944.html>

Općina Kravarsko

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

OIB: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(adresa i mjesto stanovanja)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

## I Z J A V A

Izjavljujem da se moji osobni podaci mogu obrađivati u postupku Javnog natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Općine Kravarsko za radno mjesto višeg stručnog suradnika za graditeljstvo, prostorno uređenje i planiranje i komunalne poslove, od 12. veljače 2021. godine, te da se koriste u postupku Javnog natječaja i pri izboru u službu.

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis)